

## Program szkolenia

### **Auditor wewnętrzny systemu zarządzania jakością wg ISO 9001**

#### **1 dzień**

<b>10.00 – 10.30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Powitanie uczestników</li><li>- Omówienia szkolenia</li><li>- Prezentacja uczestników</li></ul>
<b>10.30 – 11.30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wymagania normy ISO 9001 – przegląd</li></ul>
<b>11.30 – 11.45</b>	<b>Przerwa na kawę</b>
<b>11.45 – 13.15</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wymagania normy ISO 19011,</li><li>- Ćwiczenia w zakresie auditowania – (audyty przykładowej dokumentacji, budowanie harmonogramów auditów, wyznaczanie auditorów)</li></ul>
<b>13.15 – 13.30</b>	<b>Przerwa kawowa</b>
<b>13.30 – 15.00</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ćwiczenia w zakresie auditowania – (audyty przykładowej dokumentacji, przygotowanie do auditu, listy kontrolne)</li></ul>
<b>15.00 – 15.45</b>	<b>Obiad</b>
<b>15.45 – 17.15</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ćwiczenia w zakresie auditowania – (audit przykładowej dokumentacji, ocena procesów na podstawie zapisów, spotkanie otwierające, przebieg auditu)</li></ul>
<b>17.15 – 17.30</b>	<b>Przerwa na kawę</b>
<b>17.30 – 18.30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ćwiczenia w zakresie auditowania – (audit przykładowej dokumentacji, ocena procesów na podstawie zapisów, przebieg auditu)</li></ul>
<b>18.30</b>	<b>Koniec 1. dnia</b>

## **2 dzień**

<b>8.00 – 9.30</b>	- <b>Ćwiczenia w zakresie auditowania – (sporządzanie raportów z auditu, formułowanie niezgodności, spotkania zamykające)</b>
<b>9.30 – 9.45</b>	<b>Przerwa na kawę</b>
<b>9.45 – 11.15</b>	- <b>Ćwiczenia w zakresie auditowania – (ocena sytuacji auditowych)</b>
<b>11.15 – 11.30</b>	<b>Przerwa kawowa</b>
<b>11.30 – 13.00</b>	- <b>Ćwiczenia w zakresie auditowania – (działania korygujące i ocena ich skuteczności)</b>
<b>13.00 – 13.45</b>	<b>Obiad</b>
<b>13.45 – 15.15</b>	- <b>Prezentacja wyników auditów,</b> - <b>Przygotowanie zapisów na przegląd SZJ</b> - <b>Dotacje UE m.in związane z wdrażaniem i doskonaleniem systemów oraz dotacje inwestycyjne.</b> - <b>Podsumowanie szkolenia</b> - <b>Test</b> - <b>Pożegnanie uczestników</b>